# Załacznik nr 1 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na długoterminowe staże badawcze „CIVICA GO” realizowane w ramach projektu Advancing Academic Excellence: CIVICA Collaboration for Research, Didactics, Dual Degrees, AI Training, and Scientific Internships (CIVICA+)

**Wniosek w sprawie realizacji długoterminowego stażu badawczego w ramach projektu CIVICA+**

Warszawa, xx.yy.202z roku

Imię i nazwisko: ..........................................................................................................

Aktualny stopień zawodowy, stopień/tytuł naukowy: ....................................................

Jednostka (zakład/katedra/instytut/kolegium):

.............................................................

W ramach długoterminowego stażu badawczego w projekcie CIVICA+ planuję, by jego efektem końcowym było:

* Złożenie co najmniej jednej publikacji w renomowanych, międzynarodowych czasopismach naukowych,
* Przygotowanie i złożenie wniosku o grant w międzynarodowym konkursie.

Uczelnią mnie przyjmującą będzie ..........................................., a merytoryczną opiekę sprawować będzie ...........................................................................................

W ramach stażu planuję podjąć następne działania (prosimy o wskazanie kluczowych czynności planowanych w ramach stażu, w tym udział w szkoleniach, warsztatach; prosimy o dodawanie wierszy do tabeli w miarę potrzeb):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Czynności | Planowany okres realizacji | Uwagi |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

\* W razie potrzeby, prosimy o dodanie kolejnych wierszy.

W ramach stażu planuję rozwinąć następujące kompetencje (wybierz przynajmniej jedną kompetencję kluczową z listy poniżej):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Kompetencja kluczowa | | Rozwijanie w trakcie wyjazdu (zaznaczyć właściwe) | Powiązanie z czynnościami opisanymi powyżej | |
| Wiedza | |  | |  |  | |
| ZARZĄDZANIE BADANIAMI: Pozyskiwanie zasobów | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| PROWADZENIE BADAŃ: Wiedza specjalistyczna dotycząca dziedzin nauki | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| Umiejętności | | | | | | |
| WYWIERANIE WPŁYWU: Uczestnictwo w procesie publikacyjnym | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE BADANIAMI: Zarządzanie projektami badawczymi | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE NARZĘDZIAMI BADAWCZYMI: Zarządzanie danymi badawczymi | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| PROWADZENIE BADAŃ: Prowadzenie badań naukowych | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| PROWADZENIE BADAŃ: Prowadzenie badań interdyscyplinarnych | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE BADANIAMI: Ocena badań | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE BADANIAMI: Promowanie publikacji w otwartym dostępie | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WYWIERANIE WPŁYWU: Zwiększanie wpływu badań na polityki i społeczeństwo | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WYWIERANIE WPŁYWU: Promowanie otwartych innowacji | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WYWIERANIE WPŁYWU: Promowanie transferu wiedzy | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Myślenie abstrakcyjne | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Myślenie krytyczne | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Myślenie analityczne | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Myślenie strategiczne | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Myślenie systemowe | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Rozwiązywanie problemów | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE NARZĘDZIAMI BADAWCZYMI: Zarządzanie prawami własności intelektualnej | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE NARZĘDZIAMI BADAWCZYMI: Obsługa narzędzi open-source | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| Kompetencje społeczne |  | |  | | |  |
| PROWADZENIE BADAŃ: Stosowanie zasad etyki i uczciwości | | TAK | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE BADANIAMI: Negocjacje | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WYWIERANIE WPŁYWU: Upowszechnianie wyników w społeczności akademickiej | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WYWIERANIE WPŁYWU: Komunikowanie rezultatów w przestrzeni publicznej | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE SOBĄ: zarządzanie własnym rozwojem zawodowym | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE SOBĄ: postawa przedsiębiorcza | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE SOBĄ: planowanie organizacji pracy własnej | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE SOBĄ: radzenie sobie z presją | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| UMIEJĘTNOŚCI POZNAWCZE: Kreatywność | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WSPÓŁPRACA Z INNYMI: Komunikacja zawodowa | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WSPÓŁPRACA Z INNYMI: Rozwijanie sieci relacji | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WSPÓŁPRACA Z INNYMI: Praca zespołowa | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WSPÓŁPRACA Z INNYMI: Zapewnianie dobrostanu w miejscu pracy | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WSPÓŁPRACA Z INNYMI: Tworzenie relacji mentoringowych | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| WSPÓŁPRACA Z INNYMI: Inkluzywność i różnorodność | | NIE | | TAK/NIE |  | |
| ZARZĄDZANIE NARZĘDZIAMI BADAWCZYMI: Promowanie nauki obywatelskiej | | NIE | | TAK/NIE |  | |

\* W razie potrzeby, prosimy o dodanie kolejnych wierszy.

Prosimy o opisanie powiązania planowanych działań i oraz ich uzasadnienie w kontekście własnej ścieżki rozwoju, uszczegółowienie zgodne z Europejską Ramą Kompetencji dla Badaczy: <https://opusproject.eu/openscience-news/the-european-competence-framework-for-researchers/>: (w szczególności, prosimy o wskazanie dziedzin naukowych/obszarów badawczych/zagadnień metodologicznych w przypadku wiedzy i umiejętności badawczych) (do 4000 znaków)

………………………..………………………..

Prosimy o opisanie powiązania planowanych działań i kompetencji oraz ich uzasadnienie w kontekście ścieżki własnego rozwoju: (do 4000 znaków)

………………………..………………………..

Prosimy o opisanie planowanych efektów materialnych stażu, w tym strategię publikacyjną w przypadku planowanych artykułów (do trzech preferowanych czasopism) lub/oraz programów grantowych w przypadku starania się o granty następcze (preferowane instytucje lub programy grantowe): (do 4000 znaków)

………………………..………………………..  
  
Prosimy o wskazanie szczególnych potrzeb związanych z wyjazdem (np. o wskazanie na potrzebę udziału asystenta w wyjeździe):

……………………………………………

Załączniki:

1. CV wnioskującego lub wnioskującej,
2. informacja o dorobku naukowym kandydata lub kandydatki na opiekuna merytorycznego stażu,
3. Zgoda kandydata na opiekuna merytorycznego lub kandydatki na opiekunkę merytoryczną stażu na przyjęcie stażysty lub stażystki,

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych   
przez Szkołę Główną Handlową w Warszawie**

1. **Administrator**

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Główna Handlowa w Warszawie z siedzibą przy al. Niepodległości 162, 02-554 Warszawa, zwana dalej SGH.

1. **Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@sgh.waw.pl](mailto:iod@sgh.waw.pl).

**3. Cel i podstawa przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o przyznanie grantu na realizację stażu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO[[1]](#footnote-1) i przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce[[2]](#footnote-2).

W przypadku zakwalifikowania Pani/Pana do udziału w stażu, dane osobowe będą przetwarzane w celu jego organizacji i realizacji projektu w ramach „Programu Wsparcie Uniwersytetów Europejskich”, który jest finansowany z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, wywiązania się z obowiązku sprawozdawczości, poddania się kontroli lub audytowi. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, art. 9 ust. 2 lit. g) RODO i przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027[[3]](#footnote-3). Dane osobowe będą ponadto przetwarzane w celu zawarcia z Panią/Panem umowy, jej wykonania i rozliczenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

**4. Informacja o odbiorcach danych osobowych**

1. Dane osobowe będą udostępnione Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej jako odrębnemu administratorowi danych w celu wypełnienia obowiązków sprawozdawczych i w razie kontroli lub audytu.
2. Dane osobowe uczestniczek i uczestników staży (obejmujące imię, nazwisko, tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy, nazwę jednostki) zostaną opublikowane na stronie internetowej i w mediach społecznościowych SGH i CIVICA oraz przekazane instytucjom partnerskim CIVICA[[4]](#footnote-4) w celu ogłoszenia wyników konkursu, promowania projektu oraz współpracy w ramach konsorcjum oraz realizacji stażu.
3. W przypadku korzystania przez administratora z usług innych podmiotów, dane osobowe mogą być im ujawnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, a podmioty te będą zobowiązane do zachowania poufności przetwarzanych danych.

**5. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich (poza EOG)**

Dane osobowe mogą być przekazane członkowi konsorcjum CIVICA, który ma siedzibę w Wielkiej Brytanii – The London School of Economics and Political Science. Podstawą przekazania danych do Wielkiej Brytanii będzie art. 45 ust. 1 RODO, czyli decyzja Komisji Europejskiej stwierdzająca odpowiedni poziom ochrony danych osobowych w tym państwie.

**6. Obowiązek podania danych osobowych**

Podanie danych jest warunkiem koniecznym do złożenia wniosku, odbycia stażu, a odmowa ich podania będzie wiązała się z brakiem możliwości udziału w tym projekcie.

**7. Czas przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe będą przetwarzane przez czas przechowywania dokumentacji dotyczącej projektu w celu archiwalnym zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami projektu.

**8. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia w przypadkach przewidzianych przez prawo, ograniczenia przetwarzania. Ponadto w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

Na podstawie udostępnionych danych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w rozumieniu art. 22 RODO.

**9. Informacja o prawie wniesienia skargi**

Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dz.U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm. [↑](#footnote-ref-3)
4. Instytucje partnerskie CIVICA to: Bocconi University, Central European University, European University Institute, Hertie School, IE University, National University of Political Studies and Public Administration, Sciences Po, Stockholm School of Economics, The London School of Economics and Political Science. [↑](#footnote-ref-4)